Verbale n. 11/2021

Rimini, 22 settembre 2021 ore 17,00 **in presenza**

**Punto B – DELIBERE**

**B.6 n. 64/2021 – Varie … Richiesta partenariato Scuola Edile per percorsi formativi**

Il Consiglio dopo ampia discussione delibera di concedere parternariato ai due pecorsi di formazione superiore, promossi dalla Scuola Edile Artigiana di Romagna per "Tecnico esperto nella progettazione e gestione di interventi strutturali con specializzazione green e digital" e "Tecnico in modellazione BIM specializzato nella riqualificazione energetica degli edifici". ---------

**B.1 n. 65/2021 – Attribuzione Deleghe Consiglieri**

Il Consiglio dopo ampia discussione delibera l'attribuzione delle deleghe così come segue:

**a) delega all'arch. Gabriella F. Marangelli:** appartengono al Presidente tutte le funzioni istituzionalmente previste, ossia:

- CNAPPC conferenze nazionali;
- CCIAA Comitato Libere Professioni;
- PREFETTURA Osservatorio Alberghi;
- FEDERAZIONE Comitato di Federazione;
- RPT Consiglio di Amministrazione;
- Commissione Parcelle Ordine;
- Tavolo "Urbanistica" del Comune di Rimini

**b) delega all'arch. Gianluca Bernardi Fabbrani:** curare il coordinamento fra Consiglio e Commissione Normative e

Urbanistica, e delegato al Tavolo "Urbanistica" del Comune di Rimini;

**c) delega all'arch. Johnny Farabegoli:** curare il coordinamento fra Consiglio e Commissione Cultura del Paesaggio; Commissione Formazione Ordine; Responsabile PerLaPa alla Transazione al Digitale e per il Portale Lavoro;

**d) delega all'arch. Gabriele Feligioni:**

responsabile MEF e SICO;

**e) delega all'arch. Alessandro Costa:** curare il coordinamento fra Consiglio e Commissione Normative e Urbanistica; Tutor per Tirocinio professionale e rapporti con l'Università Ferrara;

**f) delega all'arch. Maurizio A. M. Del Din:** curare il coordinamento fra Consiglio e Commissione Cultura e Commissione Formazione;

**g) delega all'arch. Luca Guiducci:** curare il coordinamento fra Consiglio e Commissione GTESA, e Commissione Formazione Ordine;

**h) delega all'arch. Roberto Maraia:** curare il coordinamento fra Consiglio e Commissione Concorsi; e Responsabile Prevenzione Anticorruzione e Trasparenza;

**i) delega all'arch. Serena Rastelli:** curare il coordinamento fra Consiglio e Commissione Cultura del Paesaggio, e Coordinamento Gruppo di Lavoro Internet/Portale;

**l) delega all'arch. Claudia Trevisan:** curare il coordinamento fra Consiglio e Commissione Parcelle e Commissione Cultura;

**m) delega all'arch. jr. Giulia Ciavatta:** curare il coordinamento fra Consiglio e Commissione Formazione Ordine, Collaboratore al Tutor per il Tirocinio professionale e rapporti con l'Università Ferrara; Tavolo Tecnico Accesso Unitario del Comune di Rimini.

Si delega inoltre l'arch. Andrea Rattini per il Tavolo "Urbanistica" del Comune di Rimini. Per quanto riguarda le deleghe di Federazione:

- Normativa; Edilizia, norme tecniche, sismiche, acustica si delegano gli archh. Fabbrani e Costa (supplente);

- Normativa; Urbanitica, ambiente, paesaggio, beni culturali si delegano gli archh. Costa e Fabbrani (supplente);

- Lavori pubblici, ONSAI, affidamenti, bandi, concorsi si delega l'arch. Maraia;

- Certificazione energetica, Super Bonus si delega l'arch. Guiducci.

**B.2 n. 66/2021 – Assemblea approvazione Bilancio Previsione 2022**

Il Consiglio, delibera la convocazione dell'Assemblea degli iscritti così come segue: 1^ Convocazione per il giorno di mercoledì 10 nevembre 2021 alle 23,45 in presenza ed in 2^ Convocazione per il giorno di giovedì 11 novembre 2021 ad ore 17,00 in modalità GoToMeeting con il seguente Ordine del Giorno:

1. Esame ed approvazione Bilancio Previsione anno 2022;

2.Varie ed eventuali. ----------

**B.3 n. 66/2021 – Variazioni Bilancio**

**L'arch. Feligioni** sentito il Revisore dei Conti dott. Fesani e vista la necessità di addivenire alle variazioni al Bilancio di Previsione

2020 per provvedere a tutti i pagamenti del personale di Segreteria fino a fine anno (circa € 14.981,00) delibera l'utilizzo dell'Avanzo di Amministrazione, così come segue:

Al Cap. 11.0002.001- Retribuzioni + € 9.981,00

Si deliberano altresì le seguenti variazioni:

Dal Cap. 11.002.0003 – Oneri previdenziali - € 4.000,00

Dal Cap. 11.003.0008 – Spese vive Consiglieri - €1.000,00

Al Cap. 11.002.0001 – Retribuzioni;

Dal Cap.11.001.005 – Fitti passivi - € 250,00

Al Cap. 11.001.0001 – Consulenze e collaboratori;

Dal Cap. 11.001.005 – Fitti Passivi - € 514,50

Al Cap. 11.001.0017 – Abbonamenti riviste. ----------

**B.4 n. 67/2021 – Trasloco sede – nomina delegato**

Il Consiglio, valutato il mobilio presente presso la sede attuale dell'Ordine, considerato che non tutto è possibile traslocare per mancanza di spazi, decide in prima battuta di contattare la proprietà della sede per l'eventuale acquisto, ed in seconda battuta di donarlo ad eventuali associazioni. Delibera di delegare l'arch. Guiducci per seguire tutti i lavori relativi al trasloco della sede (impiantisti, tecnici vari) e l'arch. Bernardi Fabbrani a prendere contatti con la proprietà per trattare su eventuale mobilio che resterà presso la sede attuale. ----------

**B.6 n. 68/2021 – Varie …. Sigilli ottone**

Il Consiglio, considerata la comunicazione pervenuta dall'attuale fornitore dei sigilli in ottone per gli iscritti, Timbrificio Adriatico,

considerata la difficoltà nel reperimento dell'ottone in forma ovale con un eventuale aumento del costo di 20/30€ c.u., visto il preventivo pervenuto dalla Ditta 3C di Bologna, delibera di incaricare la Ditta quale ufficiale fornitore dei sigilli per l'Ordine. ---

**B.5 n. 69/2021 – 3^ rata quota Federazione anno 2021**

Vista la comunicazione pervenuta dalla Federazione OAPPC dell'Emilia Romagna relativa all 3^ rata quota anno 2021, il Consiglio delibera il pagamento per un importo pari ad € 707,00 (€ 4,00 x 707 iscritti al 31.12.2020). ----------

Il Consiglio si chiude alle ore 20,00.

IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE

(arch. Johnny Farabegoli) (arch. Gabriella F. Marangelli)